**개인정보 제공에 대한 동의서**

노벨리스는 입사지원자께서 제출하시는 개인정보보호를 매우 중요하게 생각하고 있으며, 「개인 정보 보호법」 제 15조 제 1항 제 1호, 제 17조 제 1항 제 1호, 제 23조 제1호, 제24조 제1항 제1호, 정 보통신망이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률, 동 시행령 및 시행규칙 및 개인정보보호지침을 준 수하고 있습니다.

노벨리스는 직원 채용을 위하여 입사지원 희망자에 대해 개인식별정보(성명, 주민등록번호 등 고유식별정보, 주소•전화번호 등 연락처) 및 개인식별 정보 외 정보(주거 및 가족사항, 세대구성, 경력사항, 자격사항 등)를 채용전형 및 고지사항 통지를 위해 수집하고 있으며 해당 목적으로만 사 용하고 있습니다. 단, 입사지원 희망자의 기본적 인권 침해의 우려가 있는 민감한 개인정보는 수집하지 않습니다.

지원자의 개인정보는 개인정보의 수집목적 또는 제공받은 목적이 달성되면 파기됩니다.

본인은 입사지원과 관련하여 개인정보 제공에 동의하며 아래 지원서의 내용이 사실과 다를 경우 입사취소를 포함한 어떤 형태의 조치도 감수할 것을 약속합니다.

이름:

생년월일: 본인서명:

**입 사 지 원 서**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **이름** |  | | **생년월일** |  | | | | **사진** | |
| **주소** |  | | | | | | |
| **연 락 처** | **Home:** | | **E-Mail 주소** | | | | |
| **Mobile:** | |  | | | | |
| **학 력 사 항** | 년 월 | 고등학교 | | | | | | 소재지 |  |
| 년 월 | 대학교 | | 전공 |  | 학점 | /4.5 | 소재지 |  |
| 년 월 | 대학교 | | 전공 |  | 학점 | /4.5 | 소재지 |  |
| 년 월 | 대학원 | | 전공 |  | 석사( )학기 | | 소재지 |  |
| 논문 제목 |  | | | | | | | |
| **병역** | **병역구분** |  | **면제 시 사유** |  | | **보훈 사항** |  | **장애 사항** |  |
| **특 기 사 항** | **외국어** | **영어** | | **중국어** | | **일본어** | | **기타 외국어** | |
| TOEIC |  | HSK |  | JPT |  |  |  |
| TOEIC Speak |  | 新(HSK) |  | JLPT |  |  |  |
| TOEIC Writing |  | BCT |  |  |  |  |  |
| OPIc |  |  |  |  |  |  |  |
| **자격증** | **자격명** | | **취득일자** | | **발급기관** | **컴퓨터 활용능력** | **활용가능 S/W** | **수준** |
|  | |  | |  |  |  |
|  | |  | |  |  |  |
| **수상 경력** | **수상일자** | **수상내용** | | **수상 단체** | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
|  |  | |  | |  |  |
| **경 력 사 항** | **근무회사** | | **부서** | **직급(직위)** | | **고용형태** | **근무기간 ( 년 월)** | | **담당업무** |
|  | |  |  | |  | . . . ~ . . . | |  |
|  | |  |  | |  | . . . ~ . . . | |  |
|  | |  |  | |  | . . . ~ . . . | |  |

**자 기 소 개 서**

1. **노벨리스 지원동기와 지원하신 부문의 직무를 잘 수행하기 위하여 어떤 준비를 했는지**

**본인의 경험과 관련하여 기술해 주십시오.**

|  |
| --- |
|  |

1. **자신의 성장과정과 학창시절을 간략하게 소개하여 주십시오.**

|  |
| --- |
|  |

1. **자신의 성격의 장, 단점 및 단점을 고치기 위하여 어떠한 준비와 노력을 하였는지 기술해**

**주십시오.**

|  |
| --- |
|  |

1. **새로운 환경이나 팀 내에서 어려운 과제에 직면했던 경험은 무엇이고, 이를 어떻게 해결했는지 실제 사례를 예시로 하여 작성하여 주십시오.**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| **Name(Given name, Sur name)**  Email address :  Mobile : |
| **• PROFILE** |
| Date of Birth : |
| Gender : |
| Home address : |
| **• EDUCATION** |
| *Starting Date – Date of Graduation University , Location* |
| *Major , GPA (xx/4.5)* |
|  |
| **• WORK EXPERIENCE** |
| Work Period (Month,Year - Month,Year) |
| Department, Company Name , Location |
| Description : |
|  |
|  |
|  |
| **• ACTIVITIES** |
| Abroad experience : |
| Scholarship : |
| Award : |
| Volunteer experiences : |
| Etc: |
|  |

|  |
| --- |
| **• SKILLS** |
| Language : (Test, Score, Acquire Date) |
| Computer Skills : |
| Other certificate : |
|  |
| **<Cover Letter >**  **Name**  **University & Major**  **Mobile**   |  | | --- | | *Please write your cover letter lets the company know what position you are applying for, why the employer should select you for an interview, and how you will follow-up. Mention specifically how your skills and experience match the job you are applying for.* | |